1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 03

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4162.010.26.1.1055 de 2024

Nombre completo del contratista: LUIS FELIPE CASTAÑO GARCIA

Documento de identificación: 94.060.114

Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DENOMINADO "APOYO AL DESARROLLO DEPORTIVO DE CLUBES Y DEPORTISTAS DE SANTIAGO DE CALI

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
12/06/2024	30/09/2024

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es Hasta por la suma DE OCHO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($8.392.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 8.392.000	$ 2.098.000	$ 4.196.000	$2.098.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1065118930 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8810687069 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 30/09/2024 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO DE 2024

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista pagó la seguridad social por fuera de los plazos establecidos.

5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1. 1055 -2024

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

   Apoyó en la realización de entrenamientos en campo para trabajar con el grupo de atletas del proyecto Cali Elite, brindando una atención personalizada y efectiva a cada uno en la técnica y ejecución de movimientos. Esto abarcó desde atletas principiantes hasta avanzados, con el objetivo de optimizar su rendimiento y desarrollo dentro del programa de preselección Cali de tenis de mesa con discapacidad, con miras a su participación en los juegos departamentales

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

   Brindó un apoyo significativo en el proceso de socialización e integración de los beneficiarios del Proyecto, enfocado en la disciplina de tenis de mesa para personas con discapacidad. Este respaldo fue clave para incentivar la participación activa y el sentido de pertenencia de los participantes. La actividad tuvo lugar en el coliseo del pueblo, una reconocida instalación deportiva en el sur de Santiago de Cali. Su colaboración en este ámbito no solo contribuyó al desarrollo físico de los atletas, sino también al fortalecimiento de la comunidad y del tejido social en esta zona de la

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

   Contribuyó a la creación y presentación de informes, así como al registro de los beneficiarios del proyecto Cali Elite mediante la plataforma SIDER. Además, gestionó el registro fotográfico y las bases de datos correspondientes a las jornadas y eventos de cada deportista en la disciplina de tenis de mesa con discapacidad que integra la preselección Cali.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

   Aseguró el cuidado de manera constante y meticulosa a garantizar el cuidado y el correcto uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos que forman parte del programa Cali Elite

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

en la disciplina de tenis de mesa con discapacidad. Bajo su responsabilidad, cada uno de estos elementos fue supervisado y mantenido en óptimas condiciones, asegurando así que los deportistas contaran con el equipo necesario en perfecto estado para su entrenamiento y participación en las competencias.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

   Participó de manera activa en diversas capacitaciones organizadas por Indervalle, lideradas por el presidente de la liga de tenis de mesa con discapacidad, así como en sesiones específicas relacionadas con mi rol como entrenador de tenis de mesa con discapacidad, representando al programa Cali Elite. Estas formaciones fueron fundamentales para el desarrollo integral y la mejora continua del programa, brindando valiosas oportunidades para aprender nuevas técnicas, intercambiar conocimientos con colegas y colaborar en la implementación de estrategias innovadoras para mejorar el rendimiento deportivo y el bienestar de los deportistas en situación de discapacidad.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

   No se realizó en este periodo.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

   Contribuyó de manera activa en la gestión y resolución de las inquietudes y necesidades planteadas por el Distrito de Santiago de Cali, en colaboración con el supervisor del contrato y los distintos entes de control de deportistas. Este apoyo fue clave para asegurar el desarrollo efectivo y el seguimiento integral del programa Cali Elite en la disciplina de tenis de mesa con discapacidad.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

   Contribuyó al cumplimiento de las actividades relacionadas con el desarrollo del sistema de gestión de calidad, participando en la planificación y organización mensual a través de macrociclos, y sesiones deportivas, siguiendo los lineamientos establecidos. Esto aseguró una adecuada preparación y ejecución del plan de entrenamiento para los

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

deportistas de tenis de mesa con discapacidad.

9. Organizar el auspicio de clubes deportivos, de acuerdo a los lineamientos suministrados por elárea de Fomento.

   Organizó el patrocinio de clubes deportivos de tenis de mesa para personas con discapacidad, siguiendo las directrices proporcionadas por el área de fomento, con el fin de asegurar la participación y convocatoria de atletas como parte de la estrategia del programa Cali Elite, enfocado en la ciudad de Cali.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1egddANg6F6YQjLDcrW2hCNaUufjDwiKo

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Se le recomienda al contratista realizar el pago de la seguridad social dentro de los plazos establecidos

7. FIRMAS RESPONSABLES



TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre y firma del Supervisor



AC

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 30/08/2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.